



Bewerbung für den BME-Preis „Innovation schafft Vorsprung“

Projekt

[Name des Projektes und Ort]

Projektträger

Ansprechpartner und Kontakt

[Name des Projektträgers und Adresse]

[Ansprechpartner, Funktion]

Tel.: E-Mail:

Ausgangssituation

- ✓ Beschreibung der Ausgangssituation (gerne auch an Hand von Zahlen)

Vorgehensweise

- ✓ Welche Ziele und/oder Strategien standen für die Problemlösung zur Wahl?
- ✓ Für welche Vorgehensweise / Alternative haben Sie sich entschieden und warum?
- ✓ Wurde zur Entscheidungsfindung eine Wirtschaftlichkeitsanalyse durchgeführt?
- ✓ Welche Abteilungen/ Personen/ Berater/ Unternehmen waren am Planungsprozess beteiligt?

Umsetzung und Wirtschaftlichkeit

- ✓ Wie wurde das Projekt schließlich umgesetzt?
- ✓ Welche Schwierigkeiten sind dabei aufgetreten?

Weiterführende Links

- ✓ [Link zu eigenen Homepage](#)
- ✓ [Link der Umsetzungspartner](#)